

การช่วยเหลือสาธารณภัย

สถานที่

ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ สำนักปลัดเทศบาล โทร 042 – 129661 ทุกวันทำการ ไม่เว้นวันหยุดราชการ

เอกสารที่ใช้ในการติดต่อ

1. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์จำนวน 1 ชุด
2. ภาพถ่าย

ขั้นตอนในการติดต่อ

1. ประสาน จนท.ป้องกันฯออกทำการตรวจสอบข้อเท็จจริง/ภาพถ่ายประกอบ หรือผู้ประสบเหตุสาธารณภัยยื่นคำร้องพร้อมเอกสารประกอบ
2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเสนอผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ

แบบฟอร์มเอกสาร

- แบบคำร้องทั่วไป
- แบบบันทึกข้อเท็จจริงผู้ประสบสาธารณภัย รายละเอียดค่าความเสียหาย พร้อมผู้นำชุมชนรับรอง

การสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค

สถานที่

ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ สำนักปลัดเทศบาล โทร 042 – 129661 ทุกวันทำการ ไม่เว้น

วันหยุดราชการ

เอกสารที่ใช้ในการติดต่อ

1. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์จำนวน 1 ชุด

ขั้นตอนในการติดต่อ

1. ผู้ขอรับการสนับสนุนต้องยื่นคำร้องพร้อมเอกสารประกอบด้วยตนเอง
2. เจ้าหน้าที่ดำเนินการเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติและออกสนับสนุนตามคำร้องทันที

แบบฟอร์มเอกสาร

แบบคำร้องทั่วไป

การให้ความช่วยเหลือระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน

สถานที่

ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ สำนักปลัดเทศบาล โทร 042 – 129661 ทุกวันทำการ ไม่เว้น

วันหยุดราชการ

เอกสารที่ใช้ในการติดต่อ

- ไม่ต้องยื่นคำร้องใดๆ

ขั้นตอนในการติดต่อ

1. ผู้ขอใช้บริการระบบบริการแพทย์สามารถโทรศัพท์ประสานได้โดยตรง ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ หมายเลข 042 – 129661 ตลอด 24 ชม.
2. ผู้ขอใช้บริการโทรศัพท์ไปยังศูนย์สั่งการ โรงพยาบาลศูนย์อุดรธานีที่หมายเลขฉุกเฉิน 1669 ตลอด 24 ชม.
3. ผู้ขอใช้บริการโดยโทรศัพท์สมาร์ทโฟน เช่น แอปพลิเคชัน EMS 1669 (APP.EMS1669)

แบบฟอร์มเอกสาร

-